

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSÁRA

mely létrejött egyrészről

Nyíradony Város Önkormányzata
Székhelye: 4254 Nyíradony, Árpád tér 1.
Képviselője: Tasó László polgármester
Számlavezető pénzügyintézet: Hajdú Takarékszövetkezet
Bankszámlaszáma: 60600118-11076797
Adószáma: 15728575-2-09
mint Ellátásért felelős (a továbbiakban: Ellátásért felelős),

másrészről

Debreceni Hulladék Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Székhely: 4031 Debrecen, István u. 136.

Képviselője: Becsky András ügyvezető

Számlavezető pénzügyintézet: UniCredit Bank Hungary Zrt.

Számlaszáma: 10918001-00000039-19120005

Adószáma: 24294412-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-024450

KÜJ szám: 103119791

KTJ – azonosító: 100284851

Statisztikai számjel: 24294412-3811-113-09

mint közszolgáltató (a továbbiakban: Közszolgáltató), együttes említésük esetén a továbbiakban: Szerződő Felek

között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) meghatározza, hogy hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységet 2014. január 1-jétől kizárólag az a nonprofit gazdasági társaság végezhet, amely hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítő okirattal rendelkezik, valamint a települési önkormányzattal a Ht. hatálybalépését követően az OHÜ által kiállított minősítő okirat birtokában hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött. A Ht. 81. § (1) bekezdésében rögzítettek alapján a környezetvédelmi hatóság hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélyt csak annak a hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezetnek adhat, amelyben az állam, a települési önkormányzat vagy a települési önkormányzatok társulása a szavazatok többségével tulajdoni hányada alapján közvetlenül vagy közvetve rendelkezik, és a társaság tulajdonosaként jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottság tagjai többségét megválassza vagy visszahívja.

A jogszabályi rendelkezések végrehajtása és a közszolgáltatás zavartalan ellátása érdekében az A.K.S.D. Városgazdálkodási Kft. átalakulásával, kiválás útján létrejött a Közszolgáltató, mely a közszolgáltatási szerződés teljesítéséhez szükséges engedélyek tekintetében az A.K.S.D. Városgazdálkodási Kft. jogutódja. A Közszolgáltató megfelel a Ht. közszolgáltatókra vonatkozó kógens előírásainak és rendelkezik a közszolgáltatás ellátásához szükséges engedélyekkel. A Közszolgáltató a Debrecen Megyei Jogú Város 100%-os tulajdonát képező Debreceni Vagyongazdálkodó Zrt. 80%-os tulajdonában, a Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata 10%-os tulajdonában, és a mai napon további települési Önkormányzatokkal megkötött üzletrész adásvételi szerződés alapján, ezen települési önkormányzatok – többek között a jelen okiratban az Ellátásért

felelős önkormányzat – 10%-os mértékű közös tulajdonában van.

A Kbt. 9. § kb) pontja alapján a törvényt nem kell alkalmazni azokra a megállapodásokra, amelyeket a Kbt. 6. § (1) bekezdés a)-d) pontja szerinti ajánlatkérő - jelen esetben az Ellátásért felelős - és olyan gazdálkodó szervezet - jelen esetben a Közszolgáltató - köt egymással, amelynek részvényei vagy üzletrészei kizárólag ezen ajánlatkérő és más a Kbt. 6. § (1) bekezdés a)-d) pontja szerinti ajánlatkérő(k) - jelen esetben az Ellátásért felelős és az előző bekezdésben rögzített önkormányzatok - tulajdonában vannak, amely felett az ajánlatkérők - tekintettel a közfeladat, illetve a közszolgáltatás ellátásával vagy ellátásának megszervezésével összefüggő feladatára - az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően teljes körű ellenőrzési jogokkal közösen rendelkeznek és képesek a gazdálkodó szervezet stratégiai céljainak és fontos döntéseinek alapvető befolyásolására, feltéve, hogy a szerződéskötést követően a gazdálkodó szervezet adott üzleti évben elért nettó árbevételének legalább 80%-a a tag ajánlatkérőkkel kötendő szerződések teljesítéséből származik.

A Szerződő Felek kijelentik, hogy a fentebb hivatkozott jogszabályi feltételeknek megfelelnek, erre tekintettel a Ht. 33. és 34. §-ai alapján a Kbt. 9. § kb) pontja szerinti, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására irányuló in-house szerződés megkötésében állapodnak meg az alábbiak szerint:

2. A szerződés tárgya

Az Ellátásért felelős megrendeli, a Közszolgáltató elvállalja Nyíradony település közigazgatási határain belül (továbbiakban közszolgáltatási terület) a települési hulladék rendszeres gyűjtésével, átvételével, elszállításával, ártalmatlanításával, kezelésével, továbbá lomtalanítás szervezésével kapcsolatos feladatok (zsákok, edényzetek biztosítása; elkülönített gyűjtőszigetek üzemeltetése, a Közszolgáltató székhelyén ügyfélszolgálati tevékenység, számlázás, díjbeszedés, hatósági kapcsolattartás, tanúsítások és dokumentációik fenntartása) teljes körű ellátását Közszolgáltató jogerős közszolgáltatói engedélye (14/5733-14/2013.), az OKTVF által elfogadott közszolgáltatói hulladékgazdálkodási terve, a Ht. és végrehajtási rendeletei, valamint Nyíradony város Önkormányzata Képviselő Testületének a települési szilárd hulladék gyűjtéséről, elszállításáról szóló 18/2013. (XII.20.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) rendelkezései alapján.

A közszolgáltatást a Közszolgáltató és az Ellátásért felelős/vagy Közszolgáltató által a rendelkezésre bocsátott települési hulladék gyűjtéséhez, szállításához rendszeresített, a Rendeletben meghatározott méretű gyűjtőedények felhasználásával, a Rendeletben meghatározott rendszerességgel és módszer szerint kell elvégezni. A közszolgáltatási területen üritett települési hulladék átlagosan 112,98 kg/fő/év. A gyűjtés és szállítás kb. 2050 db (1896 lakos gyűjtési pontra) (természetes személyre és gazdálkodó szervre együtt: ingatlanhasználóra) vonatkozik. A várható gyűjtött települési hulladék keretmennyisége 1210 tonna/év.

3. A Közszolgáltató kötelezettségei

3.1. A közszolgáltatást a Ht. és végrehajtási rendeletei, valamint a Rendelet, valamint a jelen szerződésben hivatkozott előírásokra, illetve meghatározott feltételekre figyelemmel kell megvalósítani.

3.2. A Közszolgáltató kötelezettsége a Rendeletben meghatározott közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása, mely kizárólag törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető vagy korlátozható.

3.3. A Közszolgáltató feladata a közszolgáltatás Rendeletben meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítése.

3.4. A Közszolgáltató kötelezettsége a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatkezelési,

adatszolgáltatási, valamint meghatározott nyilvántartási rendszer működtetése.

3.5. A Közszolgáltató feladata a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjének megállapítása.

3.6. A Közszolgáltató köteles jelezni az Ellátásért felelős részére, hogy a közszolgáltatás zavartalan ellátása érdekében a közszolgáltatás ellentételezésére milyen mértékű támogatásra (6. pont) van szükség az Ellátásért felelős részéről.

3.7. A Közszolgáltató a jelen közszolgáltatási szerződésben meghatározott, továbbá a hulladékhierarchiára figyelemmel a Ht.-ben, illetve a hulladékgazdálkodási tervben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések elérése érdekében a tevékenysége során alvállalkozót vehet igénybe, amelynek tevékenységéért úgy felel, mintha maga teljesített volna.

3.8. A Közszolgáltató feladata a közszolgáltatás Rendeletben meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítése.

3.9. A Közszolgáltató vagy a Közszolgáltató és az Ellátásért felelős biztosítja az átlagosan elismert hulladékmennyiség és az ingatlanhasználók száma alapján meghatározott úrtartalmú edényzetet a gyűjtés gyakoriságának megfelelően, minimálisan legkevesebb 120 liter úrtartalommal.

3.10. A Közszolgáltató a többletként jelentkező települési hulladék elszállítására és ártalmatlanítására szolgáló műanyag zsákokat biztosít az egységnyi díjjal azonos mértékű díjszabás ellenében.

3.11. A Közszolgáltató biztosítja, hogy az OHÜ által meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények és a minősítő okirat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatt folyamatos megfeleljen.

3.12. A Közszolgáltató kötelezettsége a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű gépjármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározottak szerint.

3.13. A Közszolgáltató feladata a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzése.

3.14. A Közszolgáltató köteles az ürítés során a közterületre került hulladék összegyűjtéséről, megszüntetéséről gondoskodni.

3.15. A Közszolgáltató feladata a rendeltetésszerűen használt gyűjtőedények folyamatos karbantartásáról, szükség szerinti cseréjéről való gondoskodás.

3.16. A közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére, ártalmatlanítására a Rendeletben meghatározott hulladéklerakó létesítményben kerülhet sor.

3.17. A Közszolgáltató a hulladék szállítását a Rendeletben meghatározott gyakorisággal végzi. Amennyiben az ütemezett szállítás valamilyen okból kimarad, úgy azt a rákövetkező napon soron kívül pótolni kell. 48 órán túli kimaradás esetén a Közszolgáltató díjat nem számolhat fel. A Szerződő Felek a kimaradás tényét jegyzőkönyvben rögzítik.

3.18. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy minden tőle telhetőt meg tesz az igénybevevők részére kiszámlázott hulladékszállítási díj behajtása érdekében.

4. Az Ellátásért felelős kötelezettségei

4.1. A Közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatása a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátása érdekében.

4.2. A közszolgáltatás körébe nem tartozó egyéb hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással való összehangolásának elősegítése.

4.3. A települési igények kielégítésére alkalmas, hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyek és létesítmények kijelölése.

4.4. A közszolgáltatási területen működő egyéb közszolgáltatások összehangolásának elősegítése.

4.5. A Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítása a közszolgáltatási szerződés időtartama alatt a közszolgáltatásba bevont közszolgáltatási területen.

4.6. A közszolgáltatási területen a közszolgáltatás igénybevételének kötelező előírása.

4.7. A közszolgáltatás finanszírozásában kötelezettséget vállal a 6. pontban rögzített feltételek fennállása esetén, támogatás nyújtására.

5. A közszolgáltatási díj beszedése

5.1. Az ingatlanhasználó a Rendeletben megállapított díjat a Közszolgáltató részére - a teljesített közszolgáltatás alapján, számla ellenében - családi házas ingatlan esetében negyedéves, egyéb igénybe vevők esetében havi bontásban utólag köteles megfizetni. A számlázás és a beszedés a Közszolgáltató feladata.

5.2. Igazolt díjhátralék esetén késedelmi kamatot, a jelen szerződés 5.4 pontjában meghatározott időpontig nem érvényesíthet a Közszolgáltató az ingatlanhasználóval szemben.

5.3. A díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül a Közszolgáltató felhívja az ingatlanhasználó figyelmét a díjfizetési kötelezettség elmulasztására és felszólítja annak teljesítésére.

5.4. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a közszolgáltató a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál kezdeményezi, amikortól ingatlanhasználó már késedelmi kamatot is köteles fizetni. Az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtható köztartozásnak minősülnek.

6. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

6.1. 2015. január 01. napjától a Ht. 47/A. § (1) bekezdése alapján a Közszolgáltató bevételét képező hulladékgyűjtési közszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletben állapítja meg, mely jelen szerződés megkötésének időpontjáig nem jelent meg.

6.2. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljes időtartama alatt a Közszolgáltató közszolgáltatási kötelezettségének teljesítésével összefüggésben felmerülő, bevételekkel nem fedezett, indokolt költségeinek megtérítése, ellentételezése (jelen szerződésben támogatás vagy ellentételezés) vonatkozásában az Európai Bizottság „az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról” szóló 2012/21/EU számú határozatában foglaltak szerint járnak el. A Közszolgáltató - az Ellátásért felelős jelen okirat aláírásával vállalt kötelezettségvállalására tekintettel - igényelheti az ellentételezésként a közszolgáltatás közszolgáltatási díjjal nem fedezett része költségeinek a megtérítését. Az ellentételezés számításának módját a jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

6.3. Az ellentételezés mértékét úgy kell meghatározni, hogy az egyetlen esetben se haladja meg a közszolgáltatási kötelezettségek végrehajtása során felmerült költségekre és elért bevételre gyakorolt nettó pénzügyi hatás fedezéséhez szükséges összeget, figyelembe véve az ezzel kapcsolatosan a közszolgáltató által megtartott bevételeket, valamint egy a közszolgáltatás ellátáshoz kapcsolódó szokásos mértékű, ésszerű nyereséget. Amennyiben akár a Közszolgáltató, akár az Ellátásért felelős jogosulttá válik pályázat alapján a tevékenység finanszírozásának támogatására, azt teljes egészében az ellentételezés keretében kell elszámolni, felhasználni.

6.4. A Közszolgáltató számvitelében, a külön jogszabályok alapján elkészített Számviteli politikájában és az Önköltség Számítási Szabályzatában rögzített módon - megfelelően az Európai Bizottság határozatában, a mindenkor hatályos számviteli és adózási jogszabályokban és az e szerződésben meghatározott előírásoknak - köteles elkülöníteni a jelen Szerződés tárgyát képező

közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket, az annak érdekében felmerült ráfordításokat, az e feladathoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat.

6.5. Az esetleges ellentételezés kiszámítása és részletes indokolása érdekében a Közszolgáltató köteles évente 4 alkalommal negyedévente a negyedév utolsó napjával, mint fordulónappal részletes pénzügyi beszámolót készíteni az előző negyedévi, illetőleg a december 31-i fordulónappal készített beszámoló esetében az előző évi gazdálkodásáról, amely a számviteli jogszabályokban előírtak mellett a Közszolgáltató számviteli politikájában és Önköltség Számítási Szabályzatában meghatározottaknak megfelelően, elkülönítetten tartalmazza a tárgyidőszakban realizált, a közszolgáltatás ellátásához, illetve az egyéb tevékenységéhez kapcsolódó bevételeket, közvetlen költségeket és ráfordításokat, a működtetés általános költségeit és ráfordításait, továbbá az egyes tevékenységek eredményét. A Közszolgáltató, az általa elkészített szakmai és pénzügyi beszámoló a fordulónapot követő 45 napon belül juttatja el az Ellátásért felelős részére.

6.6. Az Ellátásért felelős köteles a Közszolgáltató részére közszolgáltatási tevékenységével összefüggő, a bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült, indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű ésszerű nyereségnek a megtérítésére. Az ellentételezést az Ellátásért felelős a szakmai és pénzügyi beszámolónak hozzá történő megérkezését követő 15 napon belül köteles a Közszolgáltató részére megfizetni.

6.7. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Közszolgáltató a közszolgáltatási ellentételezéssel összefüggő beszámolóját első alkalommal a 2014. gazdasági év első negyedévről készíti el, melyet 2014. május 5-ig nyújtja be az Ellátásért felelősnek.

6.8. A pénzügyi beszámoló az alábbi tartalommal készül:

- A Közszolgáltató közszolgáltatási tevékenységére vonatkozó mérleg és eredmény kimutatás
- Teljesítményadatok alakulása
- Szöveges értékelés, terv és tényleges adatok eltéréseinek indoklása
- A közszolgáltatási tevékenységet érintő beruházások alakulása
- Az igénylésre kerülő ellentételezés számításának levezetése

A beszámolónak tartalmaznia kell az adott időszakra vonatkozó terv- és tényadatokat, valamint azok eltéréseinek mértékét és arányát is. A kimutatásokban a bevételeknek és kiadásoknak tevékenységenként, és költség nemenként olyan alábontásban kell szerepelniük, hogy abból az Ellátásért felelős által megítélhető legyen, hogy azok az érintett közszolgáltatási tevékenységből származnak, illetve annak érdekében merültek föl. Az Ellátásért felelős előleget nem fizet.

6.9. Az Ellátásért felelős kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés 5.1. pontja szerint kiállított számlák esedékességét követő 90. napon túli tartozásokat a Közszolgáltató részére megtéríti a Közszolgáltató által készített kimutatás benyújtását követő 15 napon belül.

6.10. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az Ellátásért felelős által a Közszolgáltatónak a jelen megállapodás 6.9. pontja szerint megtérített, de ezt követően hozzá utóbb befolyt díjakról havonta kimutatást készít és az azt követő hónap 8. napjáig az Ellátásért felelős részére visszatéríti.

7. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás minőségi ismérvei

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás minőségi ismérveit a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvény 1. mellékletével egyezően határozzák meg a Szerződő Felek.

8. A teljesítés ideje és igazolása

8.1. A szolgáltatás teljesítés időpontját az Ellátásért felelőssel egyeztetve a Közszolgáltató határozza meg, melyről az ingatlanhasználók a Közszolgáltató hirdetményéből értesülnek.

8.2. A teljesítés igazolására a szállító gépjárművek hitelesített adatkommunikációs egységeinek adatai szolgálnak. A teljesítés igazolására jogosult személy: Dalanics László Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft. ügyvezetője, vagy az általa felhatalmazott személy

9. A Közszolgáltató kártérítési felelőssége

A Közszolgáltató köteles minden, a tevékenységével összefüggő, általa okozott kárt megtéríteni.

10. A Szerződő Felek kapcsolattartásért felelős képviselői

Az Ellátásért felelős részéről:

Benő János jegyző, tel.: 52/203-692 e-mail: jegyzo@nyiradony.hu

A Közszolgáltató részéről:

Becsky András tel: 30/278-3337 e-mail: dhk@dv.info.hu

11. A szerződés időtartama

Jelen közszolgáltatási szerződés határozott időtartamra, 2014. 02. 01. - 2018. 12. 31. napjáig jön létre.

12. A szerződés módosítása

A jelen szerződés módosítására a Szerződő Felek egybehangzó akaratnyilatkozatával, a mindenkor érvényben lévő jogszabályok figyelembevételével kerülhet sor.

13. A szerződés megszűnik:

- az időtartam lejártával,
- a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- közös megegyezéssel,
- felmondással.

13.1. Az Ellátásért felelős jogosult felmondani a szerződést a Polgári Törvénykönyvben (a továbbiakban: Ptk.) meghatározott felmondási okokon túlmenően a Ht. 37. § (1) bekezdésében foglaltak megvalósulása esetén, ez esetben a felmondási idő hat hónap. Ha a Kbt. 9. § (1) bekezdés *ka)* és a *kb)* pontjaiban rögzített feltételek már nem állnak fenn, a Kbt. 9. § (4) bekezdése alapján az Ellátásért felelős a szerződést olyan határidővel jogosult és köteles felmondani, hogy a közfeladat ellátásáról gondoskodni tudjon.

13.2. A Közszolgáltató jogosult felmondani a szerződést a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően a Ht. 45. § (2) bekezdésében foglaltak alapján. A Közszolgáltató felmondási jogát a Ht. 45. §-ában foglaltak szerint gyakorolhatja. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy az ellentételezésnek a jelen szerződés 6.7. és 6.9. pontjában foglalt határidőn belül történő megfizetésének elmaradása az Ellátásért felelős részéről olyan súlyos szerződésszegést jelent, amely – az Ellátásért felelős előzetes felszólításának eredménytelenségét

követően – a Ht. 45. §-ában foglaltak szerinti felmondási okot jelent a Közzolgáltató részére azzal, hogy a Közzolgáltató ebben az esetben is köteles az új közzolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb 6 hónapig a hulladékgazdálkodási közzolgáltatást változatlanul ellátni.

14. Egyéb rendelkezések

14.1. A Közzolgáltató a közzolgáltatás keretében megtagadhatja a hulladék elszállítását, ha:

- a) nem a Közzolgáltató által rendszeresített gyűjtőedényben kerül átadásra a hulladék, vagy
- b) A szállításra átadott gyűjtőedényben a hulladékot a Rendeletben foglaltak megszegésével helyezték el, és azt a Közzolgáltató felhívására sem tették üríthetővé,
- c) a gyűjtőedényben a Rendelet szerinti hulladékot helyeztek el,
- d) a gyűjtőedényben a Rendeletben meghatározottnál több hulladékot helyeztek el, emiatt az túltöltött, túlsúlyos és a gyűjtőedény nem zárható le.

14.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok, különösen a Ht. és annak végrehajtási rendeletei, a Ptk., valamint a Rendelet szabályai az irányadóak.

14.3. Jogvita esetére a Szerződő Felek értékhatártól függően kikötik a Debreceni Járásbíróság vagy a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét. Jogvitájukban nem vesznek igénybe mediatori közreműködést, és az eseti vagy választott bíróság közreműködését is kizárják.

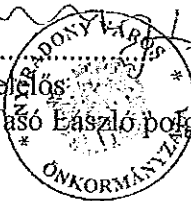
A Szerződő Felek jelen közzolgáltatási szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Az Ellátásért felelős képviselője a jelen szerződést a 86/2013. (XII.20.) számú közgyűlési határozat alapján jogosult megkötni.

Nyíradony, 2014. január 24.

Debrecen, 2014. 01. 24.

.....
Ellátásért felelős
képviselet: Tasó László polgármester



.....
Debreceni Hulladék
Közzolgáltató Nonprofit Kft.
4031 Debrecen, István út 136.
Adószám: 24294412-2-09
Közzolgáltató
képviselet: Becskey András ügyvezető

1. sz. Melléklet: Ellentételezés számításának módja

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

A TÁMOGATÁS SZÁMÍTÁSÁNAK MÓDJA

I. Bevételek

Közszolgáltatás teljesítéshez szorosan kapcsolódó tevékenység bevétele az alábbi tételeket tartalmazza:

I.1. Értékesítés nettó árbevétele:

I.2. Egyéb bevételek:

- Támogatások
- Pályázatok
- Kompenzáció
- Egyéb bevételek

II. Költségek (közvetlen költségek+ közvetett költségek)

II.1. A közvetlen költségek tartalmazzák a tevékenységekre közvetlenül elszámolt változó és állandó költségeket, ráfordításokat, valamint a teljesítéshez igénybe vett szolgáltatások költségeit, így különösen:

- A jármű üzemeltetés közvetlenül elszámolt költségeit és ráfordításait;
- A közszolgáltatási tevékenység ellátásában közvetlenül résztvevő személyek közvetlenül elszámolt bérköltségeit és egyéb ráfordításait;
- Az infrastruktúra üzemeltetés közvetlen költségeit;
- A teljesítéshez igénybe vett szolgáltatások közvetlen költségeit.

II.2. A közvetett költségek tevékenységenként az önköltség számítási szabályzatnak megfelelően kerülnek felosztásra:

- Az anyaggazdálkodás költségei
- A társaság irányítási költségei (melyek tartalmazzák a társaság irányításával, gazdasági, kommunikációs, humánpolitikai és egyéb tevékenységekkel összefüggő általános költségeket.)
- A teljesítéshez igénybe vett szolgáltatások közvetett költségei.

III. Ésszerű nyereség meghatározása: a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséből származó, szokásos mértékű elismert nyereség, melynek maximális mértéke = (közvetlen költségek+ közvetett költségek) x a beszámolás alapjául szolgáló tárgyidőszak fordulónapján érvényes jegybanki alapkamat %-a.

IV. A támogatás számításának módja:

$(\text{Költségek} + \text{Ésszerű nyereség}) - \text{Bevételek} = \text{Támogatás összege}$